

令和2年度 ワールドマスターズゲームズ2021 関西兵庫県実行委員会事務局 事務補助員採用選考案内

受付期間	令和2年1月7日（火）～令和2年1月24日（金） [必着]
試験日	令和2年2月3日（月）または4日（火）のうち指定する1日
任用期間	令和2年4月1日（水）～令和3年3月31日（水）
勤務場所	ワールドマスターズゲームズ2021 関西兵庫県実行委員会事務局

1 募集職種、採用予定人員等

募集NO	職名	採用予定人員	主な職務内容	受験資格	勤務形態	備考
1	ワールドマスターズゲームズ2021関西兵庫県実行委員会事務局事務補助員	1名	WMG2021関西に関する経理事務補助、庶務事務補助等	「2 受験資格」と同じ	原則) 1日7時間15分 ×週4日 (週29時間)	

(注) 採用予定人員は、今後変更する場合があります。

2 受験資格

- 任用の日にワールドマスターズゲームズ2021 関西兵庫県実行委員会事務局（神戸市中央区）に勤務可能な方
※令和2年4月1日現在で18歳以上の方（年齢の上限はなし）
- 地方公務員法第16条に規定する欠格条項のいずれかに該当しない方
ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者
イ 兵庫県において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した者
- Word、Excel等のパソコン操作ができる方
- その他、希望する職務に必要な資格、能力等を有する方

3 選考方法

- 選考方法
所定の応募書類及び面接試験による選考
- 日時
令和2年2月3日（月）または4日（火）のうち指定する1日
※試験日時は申込み後、別途お知らせします。
- 場所
 - 令和2年2月3日（月）
兵庫県庁2号館12階会議室
〒650-8567 神戸市中央区下山手通5-10-1
 - 令和2年2月4日（火）
兵庫県職員会館会議室502号室
〒650-8567 神戸市中央区下山手通4-18-2

〔 申込者多数の場合、上記以外の試験日程及び試験会場になることがあります。 〕
〔 その場合は、申込者への案内により別途お知らせします。 〕

4 申込先及び申込方法

下記まで持参又は郵送で所定の応募書類(写真貼付)を提出してください。

(応募書類は、A4 縦の片面に印刷し、ホチキス留めなどせず、ご提出ください)

ワールドマスターズゲームズ2021 関西兵庫県実行委員会事務局 (兵庫県庁第3号館8階)

[TEL:078-362-9464 内線:5975]

【郵送の場合の送付先住所】

〒650-8567 神戸市中央区下山手通5丁目10番1号

※ 申込受付者には、試験日時・会場等を記載した案内を郵送します

※ 郵送により提出される場合は、84円切手を貼付した返信用封筒を同封してください(宛先は、郵便を受け取れる宛先をご記載ください)。

※ なお、1月29日(水)を過ぎても案内が届かない場合は、1月31日(金)までにワールドマスターズゲームズ2021 関西兵庫県実行委員会事務局まで電話で照会してください。

5 合格発表

2月中旬以降にWMG2021 関西兵庫県実行委員会ホームページ(<https://wmg2021.hyogo.jp/>)に合格者の受験番号を掲載します。

※ 発表日については、面接試験当日にお知らせします。また、合格者及び補欠合格者には文書で通知しますが、不合格者への通知は行いませんのでご注意ください。

6 採用予定時期

(1) 採用は原則として令和2年4月1日(水)です。

(2) 辞退、欠員等が生じた場合には、補欠合格者の成績上位者から採用します。

7 任用期間

令和2年4月1日～令和3年3月31日(採用された年度の末日)までです。

(勤務実績に基づく能力実証等により、1回を上限に再度の任用を行う場合があります。)

8 勤務条件等

(1) 基本報酬(地域手当に相当する報酬を含む)

月額126,700円～130,000円(経歴を考慮の上、決定)

※報酬額の算定は、採用手続き時に職歴の期間等の証明書類により個別に決定します。また、報酬額の個別照会には応じられませんのでご注意ください。

※基本報酬の額は、正規職員の給与改定をうけて変更されることがあります。

(2) 加算報酬

地域手当に相当する報酬の他、勤務の内容・実績に応じた手当に相当する報酬の支給があります。

(3) 期末手当

年間計2.6月(6月期1.3月、12月期1.3月(在職期間に応じた割り落としあり))

※ 令和2年度の6月期は0.39月

※ 任期が6カ月以上勤務される方が対象

(4) 通勤交通費

正規職員に準じて、実費相当分を支給します。(支給限度額の設定あり)

(5) 勤務時間

週29時間(原則7時間15分×週4日)

(6) 休暇

年次有給休暇等

- (7) 社会保険
雇用保険、健康保険、厚生年金保険に加入
※要件を満たす場合に加入。
- (8) 条件付採用
1ヶ月間

9 その他

- (1) 受験資格がないこと又は記載した書類や口述した内容に虚偽や不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。
- (2) パートタイムのワールドマスターズゲームズ 2021 関西兵庫県実行委員会事務局事務補助員は、営利企業への従事(兼業)を行うことができます。ただし、兼業についての届出が必要になるとともに、以下のような場合に該当しないよう注意してください。
- ・ 兼業先の業務が、信用失墜行為にあたるおそれがある場合。
 - ・ 兼業先の業務が、公務の公正な遂行を害するおそれがある場合。
 - ・ 兼業先の業務が、職務の遂行に支障を来すおそれがある場合。
- (3) 組織改編等により、配属先や業務内容に変更が生じることがあります。
- (4) 日本国籍を有しない方も応募できますが、就職が制限される在留資格の場合には採用されません。